

Publikation beschreiben

Inhaltsverzeichnis

Departement

Definition

Zuordnung zu einem oder mehreren Departementen der ZHAW.

Erläuterungen

Wählen Sie aus dem Drop-Down Menu das entsprechende Departement der Autoren/-innen oder Herausgeber/-innen der Publikation aus. Mit der STRG-Taste können auch mehrere Departemente angewählt werden, wenn Autoren/-innen bzw. Herausgeber/-innen verschiedenen Departementen angehören.

Organisationseinheit

Definition

Zuordnung zu einer oder mehreren Organisationseinheiten der ZHAW (z.B. Institute und Zentren). Organisationseinheiten sind wichtig für ein aussagekräftiges Hochschulreporting und die Präsentation institutioneller Veröffentlichungen auf ZHAW-Websites.



[Liste der Organisationseinheiten](#)

Erläuterungen

Verwendung zum Webeinzug auf Institutsebene:

- Wählen Sie aus dem Drop-Down Menu die entsprechende Organisationseinheit aus, der die Autoren/-innen (oder Herausgeber/-innen) der Publikation angehören, bzw. der die Publikation zugeordnet ist. Wählen Sie mit der STRG-Taste mehrere Organisationseinheiten aus, wenn es sich beim vorliegenden Werk um die Zusammenarbeit mehrerer Organisationseinheiten handelt.
- Publikationen mit der jeweils zugeordneten Organisationseinheit werden auf der ZHAW-Website des Instituts dargestellt.
- Kontaktieren Sie Ihre/n [Online-Manager/-in](#). Er/sie richtet den Webeinzug (Plugin) ein, falls dieser nicht bereits vorhanden ist.

Benötigen Sie einen themenspezifischen Webeinzug für die Darstellung Ihrer Publikationen? Wählen Sie im Feld "[Webeinzug](#)" das jeweilige Keyword aus, oder kontaktieren Sie Ihre/n [Online-Manager/-in](#).

Webeinzug

Definition

Thematische Keywords für die Darstellung von Publikationen zu Forschungsschwerpunkten, Fokusthemen etc. auf ZHAW-Webseiten.



[Liste der Webeinzüge \(Webfeeds\)](#) nach Schwerpunkten, OE und Departementen

Erläuterungen

- Wählen Sie aus dem Drop-Down Menu das entsprechende Keyword aus.
- Wählen Sie mit der STRG-Taste bei Bedarf mehrere Keywords aus.
- Publikationen mit den jeweils zugeordneten Webfeed-Keywords werden auf der ZHAW-Website dargestellt, sofern ein entsprechendes Plugin von den [Online-Manager/-innen](#) gesetzt wurde.
- Kontaktieren Sie den/die [Online-Manager/-in](#) Ihres Departements. Er/sie richtet den Webeinzug (Plugin) ein, falls noch nicht vorhanden.

Verwendung der Organisationseinheiten für Einzug auf Institutsebene:

- Wählen Sie im Feld [Organisationseinheit](#) das jeweilige Institut oder Zentrum aus.
- Kontaktieren Sie den/die [Online-Manager/-in](#) Ihres Departements. Er/sie richtet den Webeinzug (Plugin) ein, falls noch nicht vorhanden.

Zugehörigkeit

Definition

Zugehörigkeit zur institutionellen Bibliografie der ZHAW.

Erläuterungen

Geben Sie an, ob die Publikation von mindestens einer der beteiligten Personen während ihrer Tätigkeit an der ZHAW verfasst/herausgegeben wurde. Wählen Sie aus dem Drop-Down Menu *Ja* oder *Nein* aus.

Publiziert innerhalb eines ZHAW-Projekts

Definition

Angabe des zugehörigen ZHAW-Projekts, innerhalb dessen die Publikation entstanden ist, bzw. veröffentlicht wurde.

Erläuterungen

Tragen Sie den Titel Ihres Projekts ein, wählen Sie über das Lupen-Symbol das entsprechende Projekt in der Liste aus und klicken Sie auf "bestätigen". Diese Verknüpfung mit dem zugehörigen Projekt aus der ZHAW Projektdatenbank ermöglicht den Einzug der Publikation auf der Projektseite.



Nur bereits in der [Projektdatenbank](#) veröffentlichte sichtbare Projekte können hier nachgeschlagen werden. Fehlende Projekte tragen Sie bitte zunächst in die [Projektdatenbank](#) ein. Nachträgliche Verknüpfungen können Sie mit einer Nachricht an digitalcollection@zhaw.ch vornehmen.

Publikationstyp

Informationen zu den Publikationstypen finden Sie im Abschnitt [Publikationstyp und Medienart wählen](#).

Publikationstyp	Kurzdefinition und Beispiele
Beitrag in Magazin oder Zeitung	Beitrag in einer Zeitung (NZZ, New York Times), einem Wochenmagazin (WOZ, Zeit) oder einem anderen nicht-wissenschaftlichen Periodikum (Bilanz-Magazin). Mehr
Beitrag in wissenschaftlicher Zeitschrift	Ein Artikel oder ein redaktioneller Teil veröffentlicht in einer wissenschaftlichen Zeitschrift (Nature, New Carbon Materials, Journal of Economics). Mehr
Buch	Buch oder Monographie. Mehr
Buchbeitrag / Book Part	Teil oder Kapitel eines Buches. Mehr
Dissertation	Eine Thesis, die zu einem Doktorgrad führt (Promotionsschriften, die an anderen Hochschulen entstanden sind aber von ZHAW-Angehörigen begutachtet wurden, Promotionsschriften von ZHAW-Angehörigen). Mehr
Entscheidunganmerkung	Entscheidungs- oder Urteilsanmerkung (in wissenschaftlichen Zeitschriften oder Sammelbänden). Mehr
Forschungsdaten	Publizierte Forschungsdaten in einem fachlichen oder generischen Repositorium. Mehr
Habilitationsschrift	Wissenschaftliche schriftliche Arbeit grösseren Umfangs, die zur Habilitation vorgelegt werden muss. Mehr
Konferenz: Paper	Eine Veröffentlichung, die zu einer Konferenz eingereicht und dem Publikum präsentiert wird. Das Konferenz-Paper wird in den Konferenz-Proceedings veröffentlicht. Mehr
Konferenz: Poster	Ein Konferenz-Poster, das zu einer Konferenz eingereicht und dort im Rahmen der Poster-Präsentation gezeigt wird. Das Konferenz-Poster wird in den Konferenz-Proceedings veröffentlicht. Mehr
Konferenz: Proceedings	Die Konferenz-Proceedings sind die offizielle Aufzeichnung einer Konferenz. Es ist eine Sammlung von Dokumenten, die den auf der Konferenz gegebenen Präsentationen entsprechen. Sie können zusätzliche Inhalte umfassen. Mehr
Konferenz: Sonstiges	Der Publikationstyp "Konferenz: Sonstiges" enthält Nachweise zu Konferenzbeiträgen, die weder in Konferenz-Proceedings noch separat als Poster oder Paper veröffentlicht werden. "Konferenz: Sonstiges" enthält zum Beispiel Vorträge oder publizierte Abstracts (ohne Foliensätze oder andere Formen von Volltext). Mehr
Lehrmaterial	Lehrmaterial im weitesten Sinn. Mehr
Patent	Patent, Norm, Standard. Mehr
Rezension	Rezension eines Buches oder eines Artikels. Mehr
Thesis: Bachelor	Eine Thesis, die über ein Forschungsprojekt als Teil eines grundständigen Studiums berichtet und zu einem Bachelorgrad führt. Mehr
Thesis: Master / Master Thesis	Eine Thesis, die über ein Forschungsprojekt als Teil von Graduiertenstudien berichtet und zu einem Mastergrad führt. Mehr
Vorlesung	Vorlesung oder Präsentation anlässlich einer akademischen Veranstaltung, z.B. Antrittsvorlesung. Mehr

Weiteres (nicht-textuelles Material)	Material, das nicht anderweitig zugeordnet werden kann. Mehr
Weiteres (textuelles Material)	Textgeprägtes Material, das nicht anderweitig zugeordnet werden kann. Mehr
Working Paper – Gutachten – Studie	Wissenschaftliches oder technisches Papier, das üblicherweise in einer Reihe einer Institution veröffentlicht wird, in der die Forschung stattfindet. Auch bezeichnet als Research Paper, Research Memorandum oder Diskussionspapier. Mehr
Zeitschriftenheft	Vollständiges Heft eines ZHAW-Magazins (Publikation koordiniert durch Hochschulbibliothek). Mehr

Medienart

Informationen zu den Medienarten finden Sie im Abschnitt [Publikationstyp und Medienart wählen](#).

Titel

Definition

Titel der Publikation inklusive möglichen Untertiteln und weiteren Hinzufügungen.

Erläuterungen

Der Titel ist eine Pflichtangabe. Sie können ohne eine Angabe nicht fortfahren.

Sollten Sie den Publikationstyp "[Rezension](#)" ausgewählt haben kann der Titel der Publikation der gleiche sein wie der Titel des rezensierten Werkes.

Für den Publikationstyp "[Vorlesung](#)" können Sie mit einem Untertitel die Art und die Einrichtung der Vorlesung angeben (z.B. Gastvorlesung an der TU Braunschweig)

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Haupttitel : Untertitel
Beispiele	From integrated publication and information systems to information and knowledge environments Linguistic diversity in business contexts : a functional linguistic perspective Human Factors in ATC : eine Gastvorlesung an der Technischen Universität München

Weitere Titel

Definition

Titel des Werkes inklusive Untertitel und Zusätzen in einer weiteren oder mehreren weiteren Sprachen.

Erläuterungen

Insbesondere bei mehrsprachigen Publikationen üblich.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Haupttitel : Untertitel
Beispiel	Dictionary of Librarianship Wörterbuch des Bibliothekswesens

Sprache

Definition

Tragen Sie hier die überwiegende Sprache des Werkes ein.

Erläuterungen

Jedes Werk hat gewöhnlich nur eine überwiegende Sprache. Wählen Sie aus dem Drop-Down Menu die gesuchte Sprache aus (Deutsch, Englisch, Französisch, Italienisch, Spanisch, Portugiesisch, Finnisch, Russisch, Polnisch, Chinesisch, Koreanisch, Arabisch). Falls die Sprache nicht vorhanden ist, wählen Sie "Andere". Ist der Text zwei- oder mehrsprachig oder gibt es in einem Sammelband Texte in diversen Sprachen, halten Sie die STRG-Taste gedrückt, um mehrere Sprachen zu selektieren.

Autor/-in

Definition

Sämtliche Verfasser/-innen des vorliegenden Werkes.

Erläuterungen

Weitere Publizierende können mit dem Plus-Symbol erfasst werden.

Verfasser/-innen, die Mitarbeitende der ZHAW sind, müssen mit der Personendatenbank der ZHAW verknüpft werden. Dazu nach Eingabe des Nachnamens das Lupen-Symbol betätigen und die entsprechende Person in der Liste auswählen und bestätigen. Bitte geben Sie Autorinnen und Autoren vollständig und in der angegebenen Reihenfolge ein. Wichtig: Jede/r ZHAW-Autor/-in muss angegeben werden!

Beispiele

Nachname	Vorname bzw. Initialen
Lobsiger-Kägi	Evelyn
Weiss Sampietro	Theresia
Wyl	Agnes von
Müller	A. W.

et al.

Definition

Angabe über weitere Autor/-innen.

Erläuterungen

Dieses Feld dient dazu, die Angabe «et al.» auszugeben, wenn eine ungewöhnlich hohe Anzahl von Autorinnen und Autoren an der Publikation beteiligt ist. Wählen Sie «Ja» im «et al.» Drop-Down-Menü aus, wenn Sie mindestens fünf Autor/-innen und alle beteiligten ZHAW-Autor/-innen eingetragen haben.

Betreuer/-in / Gutachter/-in

Definition

Betreuer/-in und/oder Gutachter/-in von Abschlussarbeiten und Hochschulschriften.

Erläuterungen

Dieses Feld wird nur bei [Bachelor-](#), [Master-](#) und [Promotionsarbeiten](#) angezeigt.

Weitere Betreuer/-innen, Gutachter/-innen können mit dem Plus-Symbol erfasst werden.

Betreuer/-innen, Gutachter/-innen, die Mitarbeitende der ZHAW sind, müssen mit der Personendatenbank der ZHAW verknüpft werden. Dazu nach Eingabe des Nachnamens das Lupen-Symbol betätigen und die entsprechende Person in der Liste auswählen und bestätigen.

Beispiele

Nachname	Vorname bzw. Initialen
Hodel	Margret
Koemeda-Lutz	Margit
Wyl	Agnes von
Müller	A. W.

Herausgeber/-in

Definition

Sammelwerke von mehreren unselbständigen Werken (z.B. Sammelbände, Proceedings) werden in der Regel von einem oder mehreren persönlichen Herausgebern/-innen zusammengestellt und editiert.

Erläuterungen

Weitere Herausgeber/-innen können mit dem Plus-Symbol erfasst werden.

Herausgeber/-innen, die Mitarbeitende der ZHAW sind, müssen mit der Personendatenbank der ZHAW verknüpft werden. Dazu nach Eingabe des Nachnamens das Lupen-Symbol betätigen und die entsprechende Person in der Liste auswählen und bestätigen.

Beispiele

Nachname	Vorname bzw. Initialen
Minonne	Clemente
Studer	Patrick
Guyer	J. - L.
Müller	A. W.

Erfinder/-in

Definition

Person(en), die massgeblich an der Erstellung eines Patents beteiligt ist/sind.

Erläuterungen

Weitere Erfinder/-innen können mit dem Plus-Symbol erfasst werden.

Erfinder/-innen, die Mitarbeitende der ZHAW sind, müssen mit der Personendatenbank der ZHAW verknüpft werden. Dazu nach Eingabe des Nachnamens das Lupen-Symbol betätigen und die entsprechende Person in der Liste auswählen und bestätigen.

Beispiele

Nachname	Vorname bzw. Initialen
Minonne	Clemente
Studer	Patrick
Guyer	J. - L.
Müller	A. W.

Patentanmelder

Definition

Institution/Firma über die die Anmeldung bei einem Patentamt erfolgt.

Erläuterungen

Weitere Patentanmelder können mit dem Plus-Symbol erfasst werden.

Beispiele

Patentanmelder
ZHAW Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften
Mettler Toledo GmbH

Open Access Publikationskosten

Definition

Angefallene Kosten für die Publikation im Open Access.

Erläuterungen

Kosten wären beispielsweise die sog. "Article-Processing-Charge" (APC) für die Publikation eines Artikels in einer Open Access Zeitschrift. Bitte geben Sie die Kosten **in Euro ganzzahlig** (z.B. 1345) oder **mit Punkt als Trennzeichen** (z.B. 1234.12) an. Diese Angabe erscheint nicht online. Bitte tragen Sie keine Druckkosten, Übersetzungskosten oder Vergleichbares ein.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Zahl in Euro ohne Währungsangabe
Beispiel	3500 2150 . 50

Jahr der Rechnungszahlung

Definition

Angabe des Zeitpunkts, zu dem die Rechnung der Open Access Publikationsgebühr bezahlt wurde.

Erläuterungen

Jahr der Rechnungszahlung im Format JJJJ. Keine Tages- oder Monatsangaben.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Jahresangabe
Beispiel	2020

Titel des übergeordneten Werkes

Definition

Titel der Zeitschrift oder des Sammelbandes, in welchem ein Artikel oder Beitrag erschienen ist.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Haupttitel : Untertitel
Beispiel	Journal of Finance Handbuch Informationskompetenz Neue Zürcher Zeitung

Titel des ZHAW Magazins

Definition

Titel der ZHAW-Magazins, in welchem das Heft erschienen ist. Der Titel ist mit den Herausgebern festgelegt und identisch zur Bezeichnung der Sammlung.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Definierter Titel
Beispiel	TRANSFER Sozial : Magazin der ZHAW Soziale Arbeit

URL des ZHAW Magazins

Definition

Link zur Sammlung des ZHAW Magazins, in welcher das einzelne Heft erschienen ist.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	URL der Sammlung
Beispiel	https://digitalcollection.zhaw.ch/handle/11475/20710

Ausgabe

Definition

Die konkrete Ausgabe eines ZHAW-Magazins.

Erläuterungen

Bei Beiträgen in ZHAW-Magazinen wird hier die Verbindung zur Ausgabe des Magazins in der ZHAW digitalcollection hergestellt. Die Erfassung erfolgt in der definierten Form: URL der Ausgabe in der ZHAW digitalcollection && Titel der Ausgabe

Formale Hinweise

Form der Erfassung	"URL" && "Titel der Ausgabe"
Beispiel	https://digitalcollection.zhaw.ch/handle/11475/21127 && TRANSFER, Ausgabe 2/2009

Enthaltene Beiträge

Definition

Die in einem ZHAW Magazin enthaltenen Beiträge in der ZHAW digitalcollection.

Erläuterungen

Bei ZHAW-Magazinen wird hier die Verbindung zu einzelnen Artikeln als selbstständige Einträge in der ZHAW digitalcollection hergestellt. Die Erfassung erfolgt in der definierten Form: URL des Artikels in der ZHAW digitalcollection && Titel des Artikels

Formale Hinweise

Form der Erfassung	"URL" && "Titel des Artikels"
Beispiel	https://digitalcollection.zhaw.ch/handle/11475/9859 && Europäisierung des schweizerischen Lebensmittelrechts

Titel des Tagungsbandes

Definition

Titel des Konferenz-Proceedings, in welchem ein Konferenzbeitrag erschienen ist.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Haupttitel : Untertitel
Beispiel	Proceedings of the 3rd International Conference on Management Leadership and Governance (ICMLG 2015) CHI '13 Extended Abstracts on Human Factors in Computing Systems

Angaben zur Konferenz

Definition

Kurzbeschreibung der Konferenz oder Veranstaltung, mit welcher der vorliegende Beitrag in Verbindung steht.

Erläuterungen

Es sollte klar ersichtlich werden, zu welcher Veranstaltung ein Beitrag geleistet wurde. Bitte geben sie den offiziellen Namen der Konferenz oder Veranstaltung an, unter welchem Informationen auffindbar sind. Ergänzen sie bitte den Veranstaltungsort und das Datum. Idealerweise verwenden Sie das folgende Schema.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Name der Konferenz, Stadt, Land, Datum (wie in der Vorlage angegeben) • Bei physischen Veranstaltungen, geben Sie bitte die Stadt und das Land an. • Bei hybriden Veranstaltungen, geben Sie bitte die Stadt und das Land an. Fügen sie in Klammern "online" an, wenn Sie online teilgenommen haben (z.B. Salzburg, Österreich (online)) • Bei online Veranstaltungen, geben sie bitte statt einem Ort "online" an.
--------------------	---

Beispiel	Schweizer eGovernment Symposium, Zürich, Schweiz, 22. August 2000 37th ACM Symposium on Operating Systems Principles, online, 2021 VIIIth International Symposium on In Vitro Culture and Horticultural Breeding, Coimbra, Portugal, 2-7 June 2013
----------	---

Art der Begutachtung

Definition

Das Peer-Review Verfahren soll die Qualität von wissenschaftlichen Artikeln sichern (vgl. [Wikipedia](#)), daher gibt es insbesondere bei [Beiträgen in wissenschaftlichen Zeitschriften](#) die Unterscheidung von Artikeln mit Peer-Review und ohne Peer-Review. Als Nachweis, ob Artikel aus einer wissenschaftlichen Zeitschrift in der ZHAW digitalcollection als peer-reviewed gekennzeichnet werden oder nicht, dient das internationale Zeitschriften-Verzeichnis [Ulrich's Web](#), welches über 300.000 Zeitschriften und Magazine weltweit nachweist und klassifiziert.

Kategorien

	Keine Begutachtung	Editorial review	Open peer review	Peer review (Abstract)	Peer review (Publikation)	Post-publication review
Definition	Kein Begutachtungsverfahren, allenfalls Möglichkeiten zur Kommentierung.	Begutachtung einer Publikation vor der Annahme durch Herausgeber/-in bzw. Academic Editor, Fachredaktion, Fachbeirat oder andere Experten/-innen des Verlages/Gefässes.	Begutachtung einer Publikation vor der Annahme durch Fachkollegen/-innen (anonym oder bekannt). Bei (Prä-) Publikation werden Reviewer bzw. Review Reports und weitere Korrespondenz mitveröffentlicht.	Begutachtung eines Abstracts vor der Annahme durch Fachkollegen/-innen (anonym oder bekannt).	Begutachtung einer Publikation vor der Annahme durch Fachkollegen/-innen (anonym oder bekannt).	Begutachtung einer Publikation durch Fachkollegen/-innen nach erfolgter Publikation.
Beispiele	bioRxiv, arXiv, PeerJ PrePrints	v.a. bei Buchpublikationen (Monografien, Buchbeiträge); bei PLOS ONE und eLife möglich	BMC (ausgewählte Journals), Economics, BMJ Open	v.a. bei Konferenzveröffentlichungen	Frontiers, Internet Policy Review, PeerJ	F1000Research, ScienceOpen

Institutsreporting

Für das [Institutsreporting](#) werden "Beiträge in Fachzeitschrift/Journal" nach Peer-Review-Art unterteilt.

Herausgeber/-in des übergeordneten Werkes

Definition

Herausgeber/-in des Sammelbandes, Proceedings etc. in welchem der Buchbeitrag, das Konferenz-Paper oder Konferenz-Poster erschienen ist.

Erläuterungen

Sammelwerke von mehreren unselbständigen Werken (z.B. Sammelbände, Proceedings, Zeitschriften) werden in der Regel von einem oder mehreren Herausgebern/-innen zusammengestellt und editiert.

Herausgeber/-innen, die Mitarbeitende der ZHAW sind, müssen mit der Personendatenbank der ZHAW verknüpft werden. Dazu nach Eingabe des Nachnamens das Lupen-Symbol betätigen und die entsprechende Person in der Liste auswählen und bestätigen.

Weitere Herausgeber/-innen können mit dem Plus-Symbol erfasst werden.

Fungieren eine oder mehrere Institutionen als Herausgeberinnen einer Verlagspublikation, werden diese im Nachnamen-Feld erfasst.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Nachname oder Institution	Vorname bzw. Initialen
Beispiel	Lobsiger-Kägi Weiss Sampietro Wyl Müller Schweizerische Akademie der Wissenschaften	Evelyn Theresia Agnes von Adrian W.

Band

Definition

Jahrgangsbezeichnung des Erscheinens einer Zeitschrift.

Erläuterungen

Regelmässig erscheinende Zeitschriften vergeben seit dem ersten Erscheinen eine Jahrgangsbezeichnung. Sie wechselt normalerweise Anfang des Jahres. Es gibt allerdings auch Zeitschriften, welche unter dem Jahr den Jahrgang wechseln oder welche halbjährlich die Bandbezeichnung ändern.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Natürliche arabische oder römische Zahl wie auf dem Titelblatt oder im Impressum angegeben
Beispiel	5 97 XVIII

Heft

Definition

Heftbezeichnung bzw. Nummernangabe innerhalb eines Jahrgangs einer Zeitschrift. Bei kontinuierlich online veröffentlichenden Journals ohne Einzelhefte auch: Artikelnummer.

Erläuterungen Regelmässig erscheinende Zeitschriften werden häufig hierarchisch nach Jahrgang/Band (volume) und innerhalb des Bands nach Heft (issue) sortiert und nummeriert. Es ist auch üblich, dass Hefte durchnummeriert werden, obwohl sich die Jahrgangsbezeichnung geändert hat. Online-Journals veröffentlichen häufig kontinuierlich Artikel, ohne Sammlung in einem Jahrgang oder Heft. Bitte tragen Sie in diesem Fall hier die entsprechende Artikelnummer ein.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Natürliche arabische oder römische Zahl wie auf dem Titelblatt oder dem Impressum angegeben
Beispiel	3 XXVII

Seiten: Beginn der Seitenzählung

Definition

Beginn der Seitennummerierung bei einer unselbständigen Publikation (z.B. Zeitschriftenartikel, Buchbeitrag, Zeitungsartikel).

Erläuterungen

Bei Zeitschriftenartikeln oder Buchbeiträgen muss jeweils der Beginn der Seitenzählung eines Artikels angegeben werden. Bei Angaben von ePages (Bsp. PLoS Pathogens 12(9): e1005792) geben Sie bitte hier die Nummer ein.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Natürliche Zahl angeben
Beispiel	16 245 797 e1005792

Seiten: Ende der Seitenzählung

Definition

Ende der Seitennummerierung bei einer unselbständigen Publikation (z.B. Zeitschriftenartikel, Buchbeitrag, Zeitungsartikel).

Erläuterungen

Bei Zeitschriftenartikeln oder Buchbeiträgen muss jeweils das Ende der Seitenzählung eines Artikels angegeben werden. Eine Ausnahme bilden sogenannte ePage-Angaben, die über kein End-Seitenzahlen verfügen (Bsp. PLoS Pathogens 12(9): e1005792). Das Ende der Seitenzählung ist hier entsprechend frei zu lassen.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Natürliche Zahl angeben
--------------------	-------------------------

Beispiel	29 280 825
----------	------------------

Umfang

Definition

Anzahl der Seiten eines Buches oder Working Papers.

Erläuterungen

Fakultative Angabe. Bitte geben Sie nur die Seitenzahl ein, ohne Angaben wie "S.", "Seiten", "Pages" oder ähnliches.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Natürliche Zahl angeben
Beispiel	29 280 825

Auflage

Definition

Auflagebezeichnung bei Büchern, welche in unregelmässigen Abständen erweitert oder überarbeitet werden.

Erläuterungen

Hauptsächlich Lehrbücher werden in unregelmässigen Abständen ergänzt, erweitert oder überarbeitet publiziert. Diese Angaben werden meist prominent im Buch erwähnt und müssen so wiedergegeben werden.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	wie auf dem Titelblatt oder im Impressum angegeben
Beispiel	3., überarbeitete und erweiterte Auflage 1. Auflage 7th completely revised edition

Reihentitel

Definition

Thematisch ähnliche bzw. zusammengehörige Publikationen werden häufig in Reihen veröffentlicht.

Erläuterungen

Monografien, Sammelbände, Working Papers und auch Proceedings erscheinen zum Teil in thematischen Reihen (Serien).

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Reihentitel, wie in der Publikation angegeben
Beispiele	Kölner Reihe – Materialien zu Supervision und Beratung The Dynamics of Wordplay Working Papers in Applied Linguistics ZHAW Reihe Gesundheit

Reihenanzählung

Definition

Nummer der gezählten Reihe.

Erläuterungen

Monografien, Sammelbände und Working Papers, aber zum Teil auch Proceedings erscheinen oft in thematischen Reihen (Serien). Zum Teil werden die Einzelwerke in diesen Reihen gezählt.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Zahl wie im vorliegenden Werk angegeben
Beispiele	Communications in Computer and Information Science ; 612 Sozialtheorie ; 41 Springer Series on Chemical Sensors and Biosensors ; 10

Rezensiertes Werk

Definition

Angabe des rezensierten Werkes.

Erläuterungen

Enthält der Titel der Rezension schon die vollständige Angabe des rezensierten Werkes, wird auf die doppelte Angabe verzichtet.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Angabe nach Vorlage
Beispiel	Marie Antoinette Glaser, ETH Wohn-forum / ETH Case (Hrsg.): Vom guten Wohnen. Vier Zürcher Hausbiografien von 1915 bis zur Gegenwart. Niggli Verlag, Sulgen 2014. 232 Seiten, ISBN 978-3-7212-0867-2 Leal Filho, Walter; Kotter, Richard (Hrsg.) (2015): EMobility in Europe - Trends and Good Practice

Anmeldedatum

Definition

Datum der Anmeldung eines Patents / des Patentantrags.

Erläuterungen

Geben Sie bitte das exakte und offizielle Datum ein, zu dem das Patent angemeldet wurde. Diese Information ist beispielsweise in Espacenet zu finden ("Anmeldung").

Publikationsdatum

Definition

Datum der Erscheinung des vorliegenden Werkes.

Erläuterungen

Das Publikationsdatum kann bei Bedarf tages- oder monatsgenau angegeben/selektiert werden. Das ist insbesondere dann hilfreich, wenn es zur klaren Identifikation des Werks beiträgt (z.B. bei Blogbeiträgen, Newslettern ohne Zählung). Pflichtangabe ist das Jahr.

Verlag, Hrsg. Institution

Definition

Angabe des Verlags oder der Institution, welche das vorliegende Werk publiziert hat.

Erläuterungen

Ist kein Verlag angegeben, sollte die herausgebende Institution erwähnt werden. Bei Veröffentlichungen der ZHAW verwenden Sie bitte ZHAW Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften oder ZHAW Zurich University of Applied Sciences. Das betreffende Departement und Institut wählen Sie im Feld [Departement](#) und [Organisationseinheit](#) aus.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Verlagsname ohne Zusätze wie "Publ.", "Verlag" und Geographica
Beispiele	Vandenhoeck & Ruprecht Macmillan Nature ZHAW Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften ZHAW Zurich University of Applied Sciences

Repositorium / Verlag

Definition

Angabe des Repositoriums oder des Verlags, in welchem Forschungsdaten publiziert wurden.

Erläuterungen

Bitte geben Sie die verantwortliche Institution an, durch welche die beschriebenen Daten veröffentlicht wurden. Dabei kann es sich um generische oder fachspezifische Repositorien handeln. Auch Verlage bieten die Möglichkeit, auf ihren Seiten Datensätze zu publizieren.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Repositorien- oder Verlagsname ohne Zusätze wie "AG", "GmbH" etc.
Beispiele	Zenodo Harvard Dataverse Springer

Erscheinungsort

Definition

Angabe des Ortes des Verlags oder der Institution, welche das vorliegende Werk publiziert hat.

Erläuterungen

Es gibt diverse Verlage, die ihre Publikationen an verschiedenen Orten herausgeben. Bei mehreren Verlagsorten wird jeweils nur der erstgenannte Ort verwendet. Bei Institutionen kommt jeweils der Hauptsitz zum Zug. Bei Veröffentlichungen der ZHAW verwenden Sie bitte den Standort des jeweiligen Departements Winterthur, Wädenswil, Zürich / Zurich als Erscheinungsort.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	erstgenannter Ort
Beispiel	Amsterdam Berlin Winterthur

Identifizier: DOI

Definition

Ein Digital Object Identifier (DOI) ist ein eindeutiger und dauerhafter digitaler Identifikator. Er wird vor allem für wissenschaftliche Veröffentlichungen wie Artikel, eBooks und Beiträge in eBooks verwendet.

Erläuterungen

DOIs werden mittels dem Schema-Präfix <https://doi.org/> zum elektronischen Dokument aufgelöst.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	DOI (Nummer ohne URL)
Beispiel	10.1007/978-3-319-02399-1_5 10.7554/eLife.10825 10.1016/j.infoecopol.2015.10.001

Identifizier: ISBN

Definition

Die International Standard Book Number (ISBN) ist eine Nummer zur eindeutigen Kennzeichnung von Büchern und anderen selbstständigen Veröffentlichungen. Die ISBN kann 10- oder 13-stellig vorliegen. Für E-Books wird meist eine separate ISBN verwendet.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	ISBN mit/ohne Trennstriche
Beispiel	978-88-7642-429-8 9783319296593 3-88053-108-0

Identifizier: ISSN

Definition

Die International Standard Serial Number (ISSN) ist eine Nummer, die Zeitschriften und Schriftenreihen eindeutig identifiziert. Für E-Journals wird meist eine separate ISSN verwendet.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	ISSN mit Trennstrich
Beispiel	0317-8471 0361-526X

Identifizier: PMID

Definition

[PubMed](#) ist eine zentrale biomedizinische Datenbank, herausgegeben von der National Library of Medicine. Jedem Eintrag in der PubMed ist eine PubMed-ID (PMID) zugeordnet.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	PMID (reine Nummer ohne Präfix)
Beispiel	22670784 27263005

Identifizier: URL

Definition

Ein Uniform Resource Locator (URL) kann zur eindeutigen Identifizierung eines elektronischen Dokuments benutzt werden, falls die Web-Adresse langfristig stabil (persistent) bleibt. Die URL sollte nur als letzte Möglichkeit zur eindeutigen Identifizierung/Adressierung/Zitation gewählt werden, falls kein anderer elektronischer Persistent Identifier (z.B. DOI, URN, PMID, arXivID) vorhanden ist.

Bitte geben Sie bei Patenten hier den Link zum Datensatz in [Espacenet](#) an.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	vollständige URL
Beispiel	http://www.zfhe.at/index.php/zfhe/article/view/948/717 https://digitalcollection.zhaw.ch/handle/11475/1066 http://search.proquest.com/docview/1774200434?accountid=15920

Identifizier: Weitere

Definition

Weiterer Identifier, der zur eindeutigen Identifizierung eines Werkes verwendet wird.

Erläuterungen

Identifizier-Systeme sind z.B. [URN](#) oder [arXiv ID](#) (ein fachbezogener Preprint-Dokumentenserver).

Formale Hinweise

Form der Erfassung	reiner Identifier (ohne http://)
Beispiel	urn:nbn:de:kobv:11-100209272 arXiv:1308.0847v1

Zugehörige Publikationen

Definition

Publikationen, die auf Basis der Forschungsdaten entstanden sind (z.B. Artikel, Paper, Graduierungsarbeiten)

Erläuterungen

Bitte geben Sie einen funktionsfähigen, im besten Fall persistenten Link zu einer Publikation an, die direkt mit den publizierten Forschungsdaten in Verbindung steht. Das Feld ist wiederholbar, um mehrere Veröffentlichungen anzugeben.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	vorzugsweise DOI, sonst URL
Beispiel	https://doi.org/10.1097/BRS.0000000000004245 https://digitalcollection.zhaw.ch/handle/11475/18573

Zugehörige Forschungsdaten

Definition

Publizierte Forschungsdaten, welche die Grundlage für die vorliegende Publikation darstellen.

Erläuterungen

Bitte geben Sie einen funktionsfähigen, im besten Fall persistenten Link zu einem publizierten Forschungsdatensatz an, der direkt mit dem beschriebenen Werk in Verbindung steht. Das Feld ist wiederholbar, um mehrere Datensätze anzugeben. Wenn es für unterschiedliche Versionen eines Datensatzes eine übergeordnete DOI gibt, geben Sie bitte diese an (üblich z.B. bei Zenodo).

Formale Hinweise

Form der Erfassung	vorzugsweise DOI, sonst URL
Beispiel	https://doi.org/10.5281/zenodo.3723939 https://digitalcollection.zhaw.ch/handle/11475/24769

Publikationsnummer

Definition

Publikations- oder Veröffentlichungsnummer, die bei Erteilung des Patents vergeben wird. Der Aufbau der Nummer unterscheidet sich zwischen verschiedenen Ländern / Geltungsbereichen und setzt sich zusammen aus dem Ländercode und der Seriennummer.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Publikationsnummer
Beispiel	EP3401666 W02018210583 US2018164263

Dokumentenartencode

Definition

Der Dokumentenartencode bezeichnet den Status eines Patents. Mögliche Dokumentenartencodes sind beispielsweise B2, C1 etc. Es können erteilte Patente und Offenlegungsschriften (A1) in der ZHAW digitalcollection veröffentlicht werden.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Dokumentenartencode
Beispiel	A1 B2 C1

Veröffentlicht als

Definition

Referenz aller anderen Patentanmeldungen innerhalb der Patentfamilie.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Publikationsnummer + Dokumentenartencode
Beispiel	W02018210583A1 US2018164263B2

Schlagwörter

Definition

Schlagwörter sind inhaltliche Kurzbeschreibungen des vorliegenden Werkes.

Erläuterungen

Sie können frei passende Schlagwörter zum vorliegenden Werk vergeben. Schlagwörter sind jedoch nicht zwingend notwendig, da vorhandene Volltexte indiziert werden. Schlagwörter können Mehrwortbegriffe sein (insbesondere in Englisch) - diese werden zusammen in ein Feld eingetragen. Mit dem Plus-Button können Sie nach dem Ausfüllen der ersten beiden Felder noch weitere Schlagwort-Felder hinzufügen. Schlagwörter sind wenn immer möglich im Singular und in der Orthografie der Landessprache zu erfassen.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Schlagwort Mehrwortbegriff als Schlagwort
Beispiel	Business process outsourcing Papierloses Studium Luftqualität Democratization

Abstract

Definition

Inhaltliche Kurzzusammenfassung des vorliegenden Werkes.

Erläuterungen

Ein Abstract gibt einen ersten Eindruck, ob das gefundene Dokument relevant ist oder nicht. Mit dem Plus-Button können weitere verschiedensprachige Abstracts erfasst werden.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Klartext (Formatierungen werden nicht übernommen)
--------------------	---

Beispiel	Die vorliegende Studie untersucht den Stand des operationellen Risikomanagements von Schweizer Vorsorgeeinrichtungen. Während der Entwicklungsstand insgesamt fortgeschritten ist, bestehen noch Lücken in der Risikoidentifikation, der Risikoberichterstattung und der Berücksichtigung des Reputationsrisikos. Darüber hinaus lassen sich deutliche Unterschiede zwischen kleinen und grossen Vorsorgeeinrichtungen erkennen.
----------	--

Weitere Angaben

Definition Nutzen Sie dieses Feld für weitere wichtige Angaben zur Publikation, die dokumentiert werden sollen. Zusätzlich können Sie dieses Feld verwenden für Mitteilungen (zusätzliche Informationen und Fragen zur Publikation) an das ZHAW-Team Publikationsdienste.

Erläuterungen

Informationen zum Werk, die in den bisherigen Feldern nicht eingetragen werden konnten, können in diesem Freitextfeld erfasst werden. Dazu gehören beispielsweise

- Vermerk *In Press* bei Publikationen in Publikation (bisher ohne Band/Heft/Seitenzahlen)
- Vermerke zur Verlagsversion der zweitveröffentlichten Publikation.
- weitere Sprachen des Werkes

Vermerken Sie hier bei Zweitveröffentlichungen mit Volltext-Upload die Original-Bestätigung des Verlags, dass die Rechte mit dem Verlag geklärt sind und dieser einer Veröffentlichung der Publikation in der ZHAW digitalcollection zustimmt sowie weitere Informationen für das ZHAW digitalcollection-Team. Alle Angaben für den internen Gebrauch werden nach dem Qualitätscheck wieder gelöscht.

Formale Hinweise

Form der Erfassung	Klartext
Beispiel	In Press The final publication is available at [Verlag] via http://doi.org/[insert DOI]. Text auch in französisch und italienisch Zweitveröffentlichung: E-Mail vom 7.11.2017: "Gerne können Sie die Publikation mit dem Titel xyz in der ZHAW digitalcollection ablegen. Mit freundlichen Grüßen, Martha Muster, Verlag abc" Mitteilung: Erscheinungsort ist nicht bekannt.

Publiziert innerhalb eines SNF-Projekts

Definition

Angabe der Projektnummer des SNF-Projektes innerhalb dessen die Publikation entstanden ist bzw. veröffentlicht wurde.

Erläuterungen

Bitte tragen Sie die Projektnummer des zugehörigen SNF-Projekts ein.

Publiziert innerhalb eines EU-Projekts

Definition

Angabe des EU-Projektes innerhalb dessen die Publikation entstanden ist bzw. veröffentlicht wurde.

Erläuterungen

Wählen Sie aus dem Drop-Down Menu das entsprechende EU-Projekt aus. Hinterlegt sind alle FP7- und Horizon-2020-Projekte mit Beteiligung der ZHAW. Diese Angabe wird für die automatische Meldung an [OpenAIRE](#) benötigt.

Publikationsstatus

Definition

Version des hochgeladenen Volltextes.

Erläuterungen

Es werden nur bereits publizierte Werke in der ZHAW digitalcollection nachgewiesen. Standardmässig ist somit im Drop-Down Menu *publizierte Version* auszuwählen. Dies gilt auch für mündliche (Konferenz-)Beiträge.

Falls der Verlag die Zweitveröffentlichung/ Selbstarchivierung einer Vorversion der publizierten Werks erlaubt, laden Sie bitte diese Version hoch und wählen Sie aus dem Drop-Down Menu die passende Version (z.B. *akzeptierte Version* oder *eingereichte Version*) aus.

Kategorien

Publikationsprozess	Deutsch	English	Alternative Bezeichnung	Erläuterung
1. Schritt	Entwurf	Draft		Eine frühe Version, die als in Arbeit befindlich in Umlauf gesetzt wurde.
2. Schritt	Eingereichte Version	Submitted Version	Pre-Print	Die Version, die der Autor/die Autorin zur Begutachtung durch Fachleute eingereicht hat.
3. Schritt	Akzeptierte Version	Accepted Version	Author Accepted Manuscript AAM; Post-Print	Die Version, in die die Anmerkungen der Gutachter/-innen eingeflossen sind und die zur Veröffentlichung angenommen wurde.
4. Schritt	Publizierte Version	Published Version		Die vom Verleger/von der Verlegerin erstellte und veröffentlichte Version.
5. Schritt	Aktualisierte Version	Updated Version		Eine Version, die seit der Veröffentlichung aktualisiert wurde.

Lizenz (gemäss Verlagsvertrag)

Definition

Angabe der Lizenz, mit welcher die weitere Nutzung des hochgeladenen Werkes geregelt ist. Die Lizenz legt fest, in welcher Form die Publikation von Dritten weiterverwendet werden darf (kommerzielle Nutzung, Abänderung und Weiterverwendung etc.).

Erläuterungen

Wählen Sie aus dem Drop-Down Menu die korrekte Lizenz aus, wie die Weiterverwendung der hochgeladenen Publikation geregelt ist. Weisen Sie zudem hier Ihre spezifische Vereinbarung mit Co-Autoren oder Verlagen zu Ihrer [Open-Access-Veröffentlichung](#) nach:

- Bei Zweitveröffentlichungen (Der grüne Weg des Open Access) ist die Lizenz standardmässig die "Lizenz gemäss Verlagsvertrag".
- Wählen Sie bei Originalpublikationen im Sinne des Gold Open Access (Der goldene Weg des Open Access) die entsprechende vereinbarte Nachnutzungslizenz (CC-Lizenz) aus.
- Bei ZHAW-Eigenpublikationen (Working Papers und Abschlussarbeiten) legt das Departement/ die Organisationseinheit standardmässig eine Lizenz zur Veröffentlichung fest. Die Sammlungen sind dadurch mit der entsprechenden CC-Lizenz bereits vorgelegt.

Anzeige auf Porträtseite?

Definition

Auswahl, ob diese Publikation auf ihrer persönlichen ZHAW Porträtseite erscheinen soll.

Erläuterung

Wählen sie im Drop-Down Menü aus, ob die Ausgabe einer Zitation auf der Porträtseite gewünscht ist. Wenn mehrere Mitarbeitende der ZHAW an der Publikation beteiligt sind, ist ein Nicht-Anzeigen vor dem Einreichen des Eintrags mit den anderen ZHAW-Autoren zu klären. Eine individuelle Anzeige und Nicht-Anzeige bei unterschiedlichen Hochschulangehörigen ist nicht möglich.